

Průběh zápisu

Zápis bude složen z formální části a motivační části. Zákonný zástupce dítěte se účastní všech částí zápisu.

Absolvování motivační části není podmínkou přijetí dítěte k povinné školní docházce.

Formální část

V průběhu formální části zápisu zákonný zástupce dítěte požádá o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, kdy vyplní náležité dokumenty. Zástupce účastníka řízení (zákonný zástupce dítěte) je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti (§ 36 odst. 5 správního řádu).

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň nutné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

S ohledem na pružnost správního řízení je třeba uvádět i telefonní spojení na zákonného zástupce a e-mailovou adresu. Pokud mají zákonní zástupci datovou schránku, uvedou ji do žádosti.

Motivační část

Motivační část probíhá formou rozhovoru a práce pedagogického pracovníka se zapisovaným dítětem a nepřesáhne dobu 20 minut. Při zápisu budou asistovat žáci 8. ročníku, zapojeni do dlouhodobého školního projektu „Patron“, kteří budou provádět žáky prvních tříd po celý následující školní rok formou společných aktivit a setkávání. Tato část je zaměřena na motivování dítěte pro školní docházku. Přítomný rodič uvidí činnost pedagoga s dítětem a následně mu případně budou doporučeny materiály a způsoby práce sloužící k další přípravě dítěte na jeho úspěšné zaškolení. V průběhu zápisu může rodič využít i přítomnosti školní psycholožky, která mu doporučí další možnosti přípravy dítěte na školní docházku.